

Ten dokument to wzór programu stażu w zawodzie brukarz.

Wzór programu stażu jest wyłącznie podpowiedzią jak należy przygotować taki program we wniosku o organizację stażu. Przykładowe opisy zawodów zawierające zadania zawodowe z opisem wiedzy i umiejętności, znajdziesz na stronie internetowej [INFOdoradca+](#). Informacje te mogą Ci pomóc w przygotowaniu programu stażu.

WAŻNE: Przygotowując program dostosuj go do specyfiki pracy w Twoim zakładzie!

Załącznik nr 1

PROGRAM STAŻU

1. Nazwa zawodu lub specjalności zgodnie z klasyfikacją zawodów i specjalności dla potrzeb rynku pracy: **BRUKARZ**
2. Nazwa stanowiska pracy:
BRUKARZ
3. Nazwa komórki organizacyjnej:
BRYGADA BRUKARSKA
4. Szczegóły realizacji stażu:

Godziny odbywania stażu	od: 7.00 do:15.00
Praca w niedzielę i święta	☐ Tak ☒ Nie
Praca w porze nocnej	☐ Tak ☒ Nie
Praca w systemie zmianowym	☐ Tak ☒ Nie

5. Opiekun osoby objętej programem stażu:

Imię i nazwisko **ANDRZEJ NOWAK**; zajmowane stanowisko: **BRUKARZ**

6. Zakres i opis zadań zawodowych jakie będą wykonywane podczas stażu, wiedza i umiejętności przewidziane do opanowania w trakcie realizacji danego zadania:

Lp.	Nazwa zadania	Wiedza i umiejętności
1.	Wykonywanie podbudowy pod ułożenie nawierzchni brukowej	– organizuje stanowisko pracy, – posługuje się dokumentacją projektową, – wytycza umiejscowienie warstw podbudowy i wykonuje korytowanie gruntu, – dobiera materiały, narzędzia i maszyny do wykonania podbudowy, – posługuje się narzędziami kontrolno-pomiarowymi, – transportuje materiały,
2.	Kontrolowanie procesu wykonania i ocenianie jakości wykonania podbudowy pod ułożenie nawierzchni brukowej,	– kontroluje proces wykonania podbudowy, – ocenia jakość wykonania podbudowy pod ułożenie nawierzchni brukowej, – wykonuje obmiar i przedmiar robót, – rozlicza materiały,

3.	Wykonywanie nawierzchni brukowej,	– korzysta z dokumentacji projektowej oraz instrukcji dotyczących układania nawierzchni, – dobiera wymagane rodzaje kostki brukowej i innych elementów bruku, – obsługuje urządzenia, narzędzia i sprzęt do wykonania nawierzchni brukowej, – układa nawierzchnię z zastosowaniem różnych materiałów, – dobiera środki transportu i sposoby składowania materiałów,
4.	Naprawianie lub rozbieranie nawierzchni brukowej,	– identyfikuje uszkodzenia nawierzchni brukowej, – demontuje elementy nawierzchni, – wymienia uszkodzone elementy nawierzchni, – eliminuje uszkodzenia nawierzchni brukowych,
5.	Wykańczanie nawierzchni brukowej,	– dobiera materiały i środki do wykańczania nawierzchni brukowych, – dobiera materiały oraz wykonuje impregnację i czyszczenie nawierzchni brukowych,
6.	Kontrolowanie procesu i jakości wykonania nawierzchni brukowej	– ocenia jakość wykonania i napraw robót brukarskich, – wykonuje przedmiar i obmiar wykonanych robót,

7. Kompetencje społeczne nabyte w trakcie realizacji wskazanych wyżej zadań:

współpracuje w zespole oraz postępuje zgodnie z zasadami etyki zawodowej, jest otwarty na sugestie współpracowników, stosuje odpowiednie zachowanie do zmiennych warunków pracy, ocenia zagrożenia zdrowia i życia podczas wykonywanych robót, jest odpowiedzialny za powierzone obowiązki i narzędzia.

Nabycie wiedzy i umiejętności sprawdzane i mierzone będzie przez organizatora poprzez obserwację w miejscu pracy oraz weryfikację wykonywanych przez stażystę zadań szczególnie w pierwszym i ostatnim miesiącu stażu. Na bazie prowadzonej obserwacji, w porozumieniu z opiekunem stażu, organizator wystawi opinię, która będzie potwierdzała nabycie przez stażystę wiedzy i umiejętności zawodowych.

Opinia organizatora stażu zawiera informacje o zadaniach realizowanych przez bezrobotnego oraz nabytej wiedzy i umiejętności w trakcie stażu. Opinię organizator wydaje po zakończeniu stażu.

Strony zgodnie oświadczają, że realizacja w/w programu stażu, umożliwi osobie bezrobotnej samodzielne wykonywanie pracy na danym stanowisku lub zawodzie po zakończeniu stażu.

Czytelny podpis organizatora lub osoby uprawnionej do jego reprezentowania:

Jan Kowalski

Podpis osoby bezrobotnej:

Pieczątka i podpis Dyrektora PUP:

WZÓR