



Powiatowy Urząd Pracy w Myślenicach
Centrum Aktywizacji Zawodowej

32-400 Myślenice, ul. Drogowców 2
tel. 372-96-00, fax 272-35-01

E-mail: krmy@praca.gov.pl pup.myslenice@praca.myslenice.pl
www.myslenice.praca.gov.pl

POWIATOWY URZĄD PRACY W MYŚLENICACH OGŁASZA NABÓR WNIOSKÓW O PRYZNANIE ŚRODKÓW Z KRAJOWEGO FUNDUSZU SZKOLENIOWEGO NA REALIZACJĘ DZIAŁAŃ NA RZECZ KSZTAŁCENIA USTAWICZNEGO PRACOWNIKÓW I PRACODAWCÓW:

- ☞ określenie potrzeb pracodawcy w zakresie kształcenia ustawicznego w związku z ubieganiem się o sfinansowanie tego kształcenia ze środków KFS,
- ☞ kursy i studia podyplomowe realizowane z inicjatywy pracodawcy lub za jego zgodą,
- ☞ egzaminy umożliwiające uzyskanie dokumentów potwierdzających nabycie umiejętności, kwalifikacji lub uprawnień zawodowych,
- ☞ badania lekarskie i psychologiczne wymagane do podjęcia kształcenia lub pracy zawodowej po ukończonym kształceniu,
- ☞ ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków w związku z podjętym kształceniem.

Wnioski można składać od 17.02.2020r. do 28.02.2020r. na Dzienniku Podawczym (ul. Drogowców 2, 32-400 Myślenice, budynek A, I piętro, pok. nr 16) w godzinach pracy Urzędu.

Wnioski złożone przed lub po tym terminie nie będą rozpatrywane.

Druk Wniosku o przyznanie środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego jest dostępny w siedzibie Urzędu (Budynek B, pokój nr 2) oraz na stronie internetowej www.myslenice.praca.gov.pl.

Wnioski wraz z załącznikami będą rozpatrywane zgodnie z listą rankingową do wyczerpania limitu środków KFS.

W pierwszej kolejności na liście rankingowej zostaną umieszczone wnioski pracodawców, którzy wybrali realizatorów kształcenia ustawicznego posiadających powszechnie uznawany Certyfikat jakości usług kształcenia¹. Kopie certyfikatów należy dołączyć do wniosku (brak certyfikatu nie jest powodem do odrzucenia wniosku).

W ramach spełnienia w takim samym stopniu powyższego założenia, o kolejności rozpatrywania będzie decydowała kolejność złożenia wniosku.

W przypadku niedołączenia wszystkich poniższych załączników wniosek pozostaje bez rozpatrzenia:

- 1) zaświadczenia lub oświadczenie o pomocy de minimis, w zakresie, o którym mowa w art. 37 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2018 r., poz. 362, z późn. zm.);
- 2) informacje określone w przepisach wydanych na podstawie art. 37 ust. 2a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;
- 3) kopię dokumentu potwierdzającego oznaczenie formy prawnej prowadzonej działalności – w przypadku braku wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;
- 4) program kształcenia ustawicznego lub zakres egzaminu (w zależności od wnioskowanej formy);
- 5) wzór dokumentu potwierdzającego kompetencje nabyte przez uczestników, wystawianego przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego, o ile nie wynika on z przepisów powszechnie obowiązujących.

¹ Wykaz certyfikatów zamieszczony jest na Liście certyfikatów/akredytacji podlegających ocenie na potrzeby rejestracji w Bazie Usług Rozwojowych prowadzonej na podstawie § 7 ust. 2 pkt 2 oraz ust. 3 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 29 sierpnia 2017 r. w sprawie rejestru podmiotów świadczących usługi rozwojowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 1678). Akredytacja Kuratora Oświaty na wnioskowane szkolenia także traktowana jest jako certyfikat jakości.

Składany wniosek musi mieścić się w obszarze przynajmniej jednego z priorytetów Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej wydatkowania środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego w roku 2020:

- 1) **wsparcie kształcenia ustawicznego dla osób powracających na rynek pracy po przerwie związanej ze sprawowaniem opieki nad dzieckiem;**
Priorytet adresowany jest przede wszystkim do osób (matki, ojca, opiekuna prawnego), które w ciągu jednego roku przed datą złożenia wniosku o dofinansowanie podjęły pracę po przerwie spowodowanej sprawowaniem opieki nad dzieckiem.
- 2) **wsparcie kształcenia ustawicznego osób po 45 roku życia;**
- 3) **wsparcie zawodowego kształcenia ustawicznego w zidentyfikowanych w danym powiecie lub województwie zawodach deficytowych;**
Składając wniosek o dofinansowanie z KFS w ramach priorytetu 3 należy udowodnić, że wnioskowana forma kształcenia ustawicznego dotyczy zawodu deficytowego na terenie danego powiatu bądź województwa. Oznacza to zawód zidentyfikowany jako deficytowy w oparciu o wyniki najbardziej aktualnych badań/analiz, takich jak np.:
 - a) „Monitoring zawodów deficytowych i nadwyżkowych”(Raport lub Informacja sygnałna);
 - b) „Barometr zawodów”.
- 4) **wsparcie kształcenia ustawicznego w związku z rozwojem w firmach technologii i zastosowaniem wprowadzanych przez firmy narzędzi pracy;**
Wnioskodawca, który chce spełnić wymagania priorytetu 4 powinien udowodnić, że w ciągu jednego roku przed złożeniem wniosku bądź w ciągu trzech miesięcy po jego złożeniu zostały/zostaną zakupione nowe maszyny i narzędzia, bądź będą wdrożone nowe technologie i systemy, a osoby objęte kształceniem ustawicznym będą wykonywać nowe zadania związane z wprowadzonymi/ planowanymi do wprowadzenia zmianami.
- 5) **wsparcie kształcenia ustawicznego w obszarach/branżach kluczowych dla rozwoju powiatu/województwa wskazanych w dokumentach strategicznych/planach rozwoju;**
Przy ocenie wniosków Urząd Pracy będzie brał pod uwagę „Strategię Zrównoważonego Rozwoju Powiatu Myślenickiego na lata 2014-2020”. Realizacja celów operacyjnych i przykładowych zadań będących rozwinięciem celów strategicznych, określonych w Strategii Powiatu niewątpliwie wspomogą pracownicy z kwalifikacjami z dziedziny:
 - a) operatorzy: koparek, ładowarek, koparko-ładowarek, walców, wózków widłowych;
 - b) specjaliści do obsługi nowoczesnych maszyn technologicznych;
 - c) robotnicy przemysłowi i rzemieślnicy (monterzy instalacji i urządzeń sanitarnych, elektrycy, elektromonterzy, spawacze, brukarze) oraz robotnicy budowlani;
 - d) specjaliści w zakresie obsługi biznesu oraz usług turystycznych i około turystycznych;
 - e) opiekunowie osób starszych, niepełnosprawnych.
- 6) **wsparcie realizacji szkoleń dla instruktorów praktycznej nauki zawodu bądź osób mających zamiar podjęcia się tego zajęcia, opiekunów praktyk zawodowych i opiekunów stażu uczniowskiego oraz szkoleń branżowych dla nauczycieli kształcenia zawodowego;**
- 7) **wsparcie kształcenia ustawicznego pracowników zatrudnionych w podmiotach posiadających status przedsiębiorstwa społecznego, wskazanych na liście przedsiębiorstw społecznych prowadzonej przez MRPiPS, członków lub pracowników spółdzielni socjalnych lub pracowników Zakładów Aktywności Zawodowej.**

Przy rozpatrywaniu złożonych wniosków, Urząd kieruje się poniższymi regułami:

- 1) Wysokość kosztów kształcenia: wnioskowane jednostkowe ceny poszczególnych szkoleń poddane zostaną analizie w oparciu o ceny rynkowe;
- 2) Racjonalność wydatkowania: w celu zwiększenia dostępności i umożliwienia skorzystania ze wsparcia nowym pracodawcom przyjmuje się zasady:
 - a) Finansowanie w ramach jednego wniosku nie więcej niż 60% zatrudnionych osób, (w przypadku mikroprzedsiębiorców dopuszcza się 67% np. w firmie 3 osobowej – szkolić mogą się 2 osoby uprawnione),
 - b) Finansowania wsparcia pracodawcom niekorzystającym z tej formy w okresie ostatnich 12 miesięcy (liczonych od dnia podpisania umowy).

Przy rozpatrywaniu wniosku Urząd uwzględnia:

- 1) zgodność dofinansowywanych działań z ustalonymi priorytetami wydatkowania środków KFS na dany rok;

- 2) zgodność kompetencji nabywanych przez uczestników kształcenia ustawicznego z potrzebami lokalnego lub regionalnego rynku pracy;
- 3) koszty usługi kształcenia ustawicznego wskazanej do sfinansowania ze środków KFS w porównaniu z kosztami podobnych usług dostępnych na rynku;
- 4) posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego finansowanej ze środków KFS certyfikatów jakości oferowanych usług kształcenia ustawicznego;
- 5) w przypadku kursów – posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego dokumentu, na podstawie którego prowadzi on pozaszkolne formy kształcenia ustawicznego;
- 6) plany dotyczące dalszego zatrudnienia osób, które będą objęte kształceniem ustawicznym finansowanym ze środków KFS;
- 7) możliwość sfinansowania ze środków KFS działań określonych we wniosku, z uwzględnieniem limitu środków KFS będących w posiadaniu Urzędu.

UWAGA!!!

Przed złożeniem wniosku należy zapoznać się z:

- ☞ rozdziałem X „Zasad organizacji i finansowania usług szkoleniowych dla bezrobotnych i innych osób uprawnionych zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Myślenicach oraz kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy z KFS” oraz
- ☞ informacją nt. Krajowego Funduszu Szkoleniowego zamieszczoną na stronie internetowej PUP www.praca.myślenice.pl

Działania do realizacji ze środków KFS wskazane przez pracodawcę we wniosku winny rozpocząć się nie wcześniej niż od 15 maja 2020r. i być zorganizowane na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

DYREKTOR
POWIATOWEGO URZĘDU PRACY
W MYŚLENICACH
mgr Izabela Hoffman

