

REGULAMIN
POWIATOWEGO URZĘDU PRACY
W MYŚLENICACH

**ROZPATRYWANIA I PRYZNAWANIA BEZROBOTNEMU,
OPIEKUNOWI, ABSLWENTOWI KIS LUB ABSOLWENTOWI
CIS JEDNORAZOWO ŚRODKÓW NA ZAŁOŻENIE LUB
PRZYSTĄPIENIE DO SPÓŁDZIELNI SOCJALNEJ**

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2018r. poz.1265 z późn.zm.),
2. Rozporządzenie Rodziny, Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 lipca 2017 r. w sprawie przyznawania środków na podjęcie działalności na zasadach określonych dla spółdzielni socjalnych (Dz. U. 2017 poz. 1379 z późn.zm.).
3. Rozporządzenie Komisji UE Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 1),

§ 2

Regulamin określa szczegółowe warunki i tryb przyznawania bezrobotnemu, opiekunowi, absolwentowi KIS lub absolwentowi CIS jednorazowo środków na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej, w tym na pokrycie kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa związanych z podjęciem tej działalności oraz formy zabezpieczenia zwrotu otrzymanych środków w przypadku niedotrzymania warunków umowy dotyczącej ich przyznania.

§ 3

Ilekróć w niniejszym regulaminie jest mowa o :

1. Dyrektorze – należy rozumieć Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Myślenicach działającego w imieniu Starosty Powiatu Myślenickiego.
2. Urząd- rozumieć należy Powiatowy Urząd Pracy w Myślenicach.
3. Bezrobotnym – oznacza to osobę, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz.U. z 2018 r. 1265 z późn.zm.) z wyłączeniem bezrobotnego, który zarejestrował się jako bezrobotny w okresie zgłoszonego do ewidencji działalności gospodarczej zawieszenia wykonywania działalności gospodarczej.
4. Opiekunie – oznacza to poszukującego pracy niepozostającego w zatrudnieniu lub niewykonyującego innej pracy zarobkowej opiekuna osoby niepełnosprawnej, z wyłączeniem opiekunów osoby niepełnosprawnej pobierających świadczenie pielęgnacyjne lub specjalny zasiłek opiekuńczy na podstawie przepisów o świadczeniach rodzinnych, lub zasiłek dla opiekuna na podstawie przepisów o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów.
5. Rozporządzeniu – Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 lipca 2017 r. w sprawie przyznawania środków na podjęcie działalności na zasadach określonych dla spółdzielni socjalnych (Dz. U. 2017 poz. 1379).
6. Przeciętnym wynagrodzeniu – rozumie się przeciętne miesięczne wynagrodzenie w gospodarce narodowej w poprzednim kwartale od pierwszego dnia następnego miesiąca po ogłoszeniu przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”. Wysokość przeciętnego wynagrodzenia przyjmowana jest na dzień zawarcia umowy.
7. Absolwencie CIS – oznacza to absolwenta centrum integracji społecznej, o którym mowa w art. 2 pkt 1a ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. 2016 poz. 1828).

8. Absolwencie KIS – oznacza to absolwenta klubu integracji społecznej, o którym mowa w art. 2 pkt 1b ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. 2016 poz. 1828).

ROZDZIAŁ II

Tryb postępowania i warunki przyznawania bezrobotnemu, absolwentowi KIS lub absolwentowi CIS jednorazowo środków na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej, w tym na pokrycie kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa związanych z podjęciem tej działalności.

§ 4

1. Urząd na podstawie art. 46, ust. 6a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz zgodnie z Rozporządzeniem może przyznać jednorazowo bezrobotnemu, opiekunowi, absolwentowi KIS lub absolwentowi CIS środki na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej.
2. Zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie zastosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r. str. 1) środki na podjęcie działalności gospodarczej **nie mogą** być przeznaczone na działalność w sektorach :
 - a) Pomocy przyznawanej podmiotom gospodarczym działającym w sektorach rybołówstwa i akwakultury, objętych rozporządzeniem Rady (WE) nr 104/2000;
 - b) Pomocy przyznawanej podmiotom gospodarczym działającym w dziedzinie produkcji podstawowej produktów rolnych;
 - c) Pomocy przyznawanej podmiotom gospodarczym działającym w dziedzinie przetwarzania i wprowadzania do obrotu produktów rolnych w następujących przypadkach:
 - ✓ kiedy wysokość pomocy ustalana jest na podstawie ceny lub ilości takich produktów zakupionych od producentów surowców lub wprowadzonych na rynek przez podmioty gospodarcze objęte pomocą

- ✓ kiedy przyznanie pomocy zależy od faktu jej przekazania w części lub w całości producentom surowców;
 - d) Pomocy przyznawanej na działalność związaną z wywozem do państw trzecich lub państw członkowskich, tzn. pomocy bezpośrednio związanej z ilością wywożonych produktów, tworzeniem i prowadzeniem sieci dystrybucyjnej lub innymi wydatkami bieżącymi związanymi z prowadzeniem działalności wywozowej;
 - e) Pomocy uwarunkowanej pierwszeństwem korzystania z towarów krajowych w stosunku do towarów sprowadzanych z zagranicy;
 - f) **Pomocy na nabycie pojazdów przeznaczonych do transportu drogowego przyznawanej podmiotom gospodarczym prowadzącym działalność gospodarczą zarobkową w zakresie drogowego transportu towarowego.**
3. Przyznane bezrobotnemu, opiekunowi, absolwentowi KIS lub absolwentowi CIS środki na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej stanowią pomoc *de minimis*, w rozumieniu przepisów Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013r.)
4. Ponadto środki na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej **nie mogą** być udzielane na:
- a) wydatki inwestycyjne,
 - b) remont i adaptację lokalu
 - c) zakup nieruchomości,
 - d) opłaty administracyjne, skarbowe, składki ZUS, podatki, koncesje,
 - e) zakup akcji, obligacji, udziałów w spółkach,
 - f) leasing lub zakup na raty,
 - g) koszty przesyłki i dostawy, transportu, przygotowania, pakowania,
 - h) prowadzenie działalności gospodarczej sezonowej,
 - i) handel obwoźny lub obnośny,
 - j) przejście lub stanie się współnikiem lub współwłaścicielem już istniejącej firmy,
 - k) zapłatę wykonanych usług,
 - l) zakup środka transportu,
 - m) zakup kasy (drukarki) fiskalnej,
 - n) zakup gwarancji.

5. Jednorazowe środki na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej **udzielane są na:**

- a) zakup środków trwałych, maszyn, urządzeń, narzędzi, wyposażenia niezbędnego do prowadzenia działalności gospodarczej,
- b) zakup materiałów, towarów niezbędnych do jej uruchomienia,
- c) koszty reklamy, promocji firmy, strony internetowej w kwocie nieprzekraczającej 10% kwoty otrzymanych środków,
- d) zakup na podstawie umowy kupna-sprzedaży- **za zgodą Dyrektora.**

Dyrektor może wyrazić zgodę na zakup używanych środków trwałych w kwocie powyżej 1000zł.

W przypadku zakupu **używanych środków trwałych** należy udokumentować koszt zakupu nowego i używanego środka trwałego o identycznych bądź podobnych parametrach. Cena zakupu używanego środka trwałego nie może przekraczać wartości rynkowej i musi być **znaczaco** niższa niż koszt nowego sprzętu.

- e) refundację kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa do wysokości 80% udokumentowanych kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa, nie więcej jednak niż przeciętne wynagrodzenie.

6. W ramach przyznanych środków nie zostaną rozliczone:

- zakupy dokonane na współwłasność,
- zakupy, za które płatność dokonywana jest przez pośrednika tj. płatność za pobraniem, systemem PayU, PayPal, itp.

§ 5

1. Bezrobotni, opiekunowie, absolwenci KIS lub absolwenci CIS zamierzający założyć spółdzielnię socjalną mogą złożyć do Urzędu właściwego ze względu na miejsce zamieszkania lub pobytu albo ze względu na siedzibę spółdzielni socjalnej wnioski o przyznanie ze środków Funduszu Pracy jednorazowo środków na założenie spółdzielni socjalnej, w tym na pokrycie kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa związanych z podjęciem tej działalności (stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu) określający:

- a) imię i nazwisko bezrobotnego, opiekuna, absolwenta CIS lub absolwenta KIS,
- b) adres miejsca zamieszkania bezrobotnego, opiekuna, absolwenta CIS lub absolwenta KIS i adres siedziby spółdzielni socjalnej,
- c) numer PESEL bezrobotnego, opiekuna, absolwenta CIS lub absolwenta KIS,

- d) kwotę wnioskowanych środków
 - e) rodzaj działalności gospodarczej, którą ma prowadzić zakładana spółdzielnia socjalna,
 - f) symbol podklasy rodzaju działalności określony zgodnie z Polską Klasyfikacją Działalności (PKD),
 - g) kalkulację kosztów związanych z podjęciem przez spółdzielnię socjalną działalności oraz źródła ich finansowania,
 - h) specyfikację wydatków do poniesienia w ramach wnioskowanych środków, przeznaczonych na zakup towarów i usług, w szczególności na zakup środków trwałych, urządzeń, maszyn, materiałów, towarów, usług i materiałów reklamowych, pozyskanie lokalu, konsultacji i doradztwa związanych z podjęciem działalności,
 - i) proponowaną formę zabezpieczenia zwrotu otrzymanych środków,
 - j) podpis bezrobotnego, opiekuna, absolwenta KIS lub absolwenta CIS.
2. Do wniosku o przyznanie ze środków Funduszu Pracy jednorazowo środków na założenie spółdzielni socjalnej bezrobotny, absolwent KIS lub absolwent CIS dołącza oświadczenia o:
- a) nieotrzymaniu bezzwrotnych środków Funduszu Pracy lub innych bezzwrotnych środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej lub rolniczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej;
 - b) nieprowadzeniu działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku;
 - c) nieposiadaniu wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego jako założyciel innej spółdzielni w okresie 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku;
 - d) wykorzystaniu przyznanych środków zgodnie z przeznaczeniem;
 - e) niekaralności w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. – Kodeks karny (Dz. U. 2016 poz.1132);
 - f) niezłożeniu wniosku do innego starosty o przyznanie środków na podjęcie działalności gospodarczej lub środków na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej.
3. Do wniosku o przyznanie jednorazowo środków na założenie spółdzielni socjalnej opiekun dołącza oświadczenia , o których mowa w ust. 2 pkt a i d-f.

4. Do wniosku bezrobotny, opiekun, absolwent KIS lub absolwent CIS dołącza pisemne oświadczenie założycieli spółdzielni socjalnej o wykorzystaniu zgodnie z przeznaczeniem środków Funduszu Pracy przyznanych na założenie spółdzielni socjalnej, które będą wniesione do spółdzielni socjalnej.
5. Bezrobotni, opiekunowie, absolwenci KIS lub absolwenci CIS zamierzający założyć spółdzielnię socjalną mogą złożyć wspólny wniosek o przyznanie ze środków Funduszu Pracy jednorazowo środków na założenie spółdzielni socjalnej, zawierający informację, o których mowa w ust. 1, oraz oświadczenia o których mowa w ust. 2.
6. W przypadku, gdy siedziba spółdzielni socjalnej znajduje się w innym powiecie niż miejsce zamieszkania lub pobytu bezrobotnego, opiekuna, absolwenta KIS lub absolwenta CIS starosta właściwy ze względu na siedzibę tej spółdzielni socjalnej, w drodze porozumienia ze starostą właściwym ze względu na miejsce zamieszkania lub pobytu bezrobotnego, ustala zasady współpracy i finansowania w zakresie przyznania środków.

§ 6

1. Bezrobotny, opiekun, absolwent KIS lub absolwent CIS zamierzający przystąpić do spółdzielni socjalnej może złożyć do Urzędu właściwego ze względu na miejsce zamieszkania lub pobytu albo ze względu na siedzibę spółdzielni socjalnej wniosek o przyznanie ze środków Funduszu Pracy jednorazowo środków na przystąpienie do spółdzielni socjalnej w tym na pokrycie kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa związanych z podjęciem tej działalności (stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu) określający:
 - a) imię i nazwisko bezrobotnego, opiekuna, absolwenta CIS lub absolwenta KIS,
 - b) adres miejsca zamieszkania bezrobotnego, opiekuna, absolwenta CIS lub absolwenta KIS i adres siedziby spółdzielni socjalnej,
 - c) numer PESEL bezrobotnego, opiekuna, absolwenta CIS lub absolwenta KIS,
 - d) kwotę wnioskowanych środków,
 - e) informację o przeznaczeniu wnioskowanych środków zgodnie z celem przystąpienia do spółdzielni socjalnej,
 - f) proponowaną formę zabezpieczenia zwrotu środków,
 - g) podpis bezrobotnego, absolwenta KIS lub absolwenta CIS
2. Do w/w wniosku dołącza oświadczenia o których mowa w § 5, ust.2. a także:
 - a) Uchwałę spółdzielni socjalnej o przyjęciu bezrobotnego, absolwenta KIS lub absolwenta CIS jako członka oraz pisemne zobowiązanie spółdzielni socjalnej do

- jego zatrudnienia przez okres co najmniej 12 miesięcy od dnia przystąpienia do spółdzielni socjalnej, po wniesionej wpłaty w wysokości określonej w zobowiązaniu;
- b) pisemną informację spółdzielni o niezaleganiu przez nią, w dniu wydania informacji, z opłacaniem w terminie składek na ubezpieczenia społeczne, zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, innych danin publicznych oraz nieposiadaniu nieuregulowanych w terminie zobowiązań cywilnoprawnych;
 - c) pisemną informację spółdzielni o nieznajdowaniu się spółdzielni socjalnej w stanie likwidacji,
 - d) zobowiązanie spółdzielni socjalnej do wykorzystania zgodnie z przeznaczeniem środków Funduszu Pracy przyznanych na przystąpienie bezrobotnego, absolwenta KIS lub absolwenta CIS do spółdzielni socjalnej i wniesionych do tej spółdzielni.
 - e) pisemną informację spółdzielni socjalnej o niekaralności w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku za przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz.U. 2016 r. poz. 1541 oraz 2017 poz. 724 i 933),
3. Wniosek, o przyznanie z Funduszu Pracy jednorazowych środków na założenie spółdzielni socjalnej lub przystąpienie do niej być uwzględniony przez Urząd w przypadku spełnienia przez bezrobotnego następujących warunków:
- a) w okresie 12 miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku:
 - nie odmówił bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy lub innej formy pomocy określonej w ustawie oraz udziału w ramach Programu Aktywizacja i Integracja;
 - z własnej winy nie przerwał szkolenia, stażu, realizacji indywidualnego planu działania w ramach Programu Aktywizacja i Integracja, wykonywania prac społecznie użytecznych lub innej formy pomocy określonej w ustawie;
 - po skierowaniu podjął szkolenie, przygotowanie zawodowe dorosłych, staż, prace społecznie użyteczne lub inną formę pomocy określoną w ustawie;
 - b) nie otrzymał dotychczas z Funduszu Pracy lub innych funduszy publicznych bezzwrotnych środków na podjęcie działalności gospodarczej lub rolniczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej;
 - c) nie prowadził działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku;

- d) nie został wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego jako założyciel innej spółdzielni socjalnej w okresie 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku;
 - e) nie był w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku skazany za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks Karny (Dz.U. 2016 poz. 1132)
 - f) wniosek jest kompletny i prawidłowo sporządzony.
4. Wnioskodawca do wniosku o dofinansowanie dołącza dodatkowo:
- a) zaświadczenia lub oświadczenia o pomocy de minimis, w zakresie, o którym mowa w art. 37 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U. z 2016 poz. 1808 i 1948),
 - b) informacje określone w przepisach wydanych na podstawie art. 37 ust. 2 a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.
5. Wniosek opiekuna lub opiekunów o przyznanie jednorazowo środków na założenie spółdzielni socjalnej lub przystąpienie do niej może być przez Dyrektora uwzględniony, w przypadku gdy:
- a. zostały spełnione łącznie warunki, o których mowa w § 6 ust. 3 pkt b, e i f
 - b. w okresie 12 miesięcy bezpośrednio przed złożeniem wniosku opiekun nie przerwał z własnej winy szkolenia, stażu, prac interwencyjnych, studiów podyplomowych, przygotowania zawodowego dorosłych.
6. Wniosek absolwenta CIS lub absolwenta KIS o przyznanie środków na założenie spółdzielni socjalnej lub przystąpienie do niej może być przez Dyrektora uwzględniony, w przypadku gdy zostały spełnione warunki określone w § 6 ust. 3 pkt b-f.

§ 7

1. Wnioski rozpatrywane są do wyczerpania limitu otrzymanych na ten cel środków.
2. O uwzględnieniu lub nieuwzględnieniu wniosku Urząd zawiadamia wnioskodawcę w formie pisemnej w terminie 30 dni od daty wpłynięcia kompletnego wniosku.
3. Odmowa przyznania środków na podjęcie działalności gospodarczej wymaga pisemnego uzasadnienia przez Urząd.

§ 8

1. Jednorazowe środki na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej mogą być udzielone w wysokości określonej w umowie, nieprzekraczającej kwoty:
 - a) 400 % przeciętnego wynagrodzenia na jednego członka założyciela spółdzielni;
 - b) 300 % przeciętnego wynagrodzenia na jednego członka przystępującego do niej po założeniu spółdzielni w przypadku, gdy działalność podejmowana jest na zasadach określonych dla spółdzielni socjalnych w rozumieniu przepisów prawa spółdzielczego.
2. Maksymalna wysokość refundacji jednorazowych środków na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej ustalana będzie na każdy rok budżetowy po uwzględnieniu opinii Powiatowej Rady Rynku Pracy.
3. Wnioskodawcy mogą być zrefundowane koszty pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa do wysokości 80% udokumentowanych kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa, nie więcej jednak niż przeciętne wynagrodzenie.

§ 9

1. W przypadku umowy o przyznanie ze środków Funduszu Pracy jednorazowo środków na założenie spółdzielni socjalnej:
 - a) za datę rozpoczęcia działalności gospodarczej przez spółdzielnię socjalną uznaje się datę określoną w umowie ze starostą, wynikającą z uchwały członków założycieli spółdzielni socjalnej,
 - b) środki te podlegają przekazaniu przez starostę w terminie określonym w umowie, w okresie od dnia zawarcia umowy do dnia rozpoczęcia przez spółdzielnię socjalną działalności gospodarczej.

§ 10

1. W przypadku uwzględnienia wniosku bezrobotny w ciągu jednego miesiąca jest zobowiązany jest dostarczyć niezbędne dokumenty do podpisania umowy tj.:
 - a) dokument określający tytuł prawny do lokalu, w którym ma być prowadzona działalność gospodarcza (umowa dzierżawy lokalu, umowa najmu lokalu, umowa użyczenia lokalu, akt własności) – Urząd może sprawdzić stan przygotowania lokalu przed podpisaniem umowy o przyznanie jednorazowo środków na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej. W dniu kontroli w lokalu nie może być prowadzona działalność gospodarcza przez inną osobę,

- b) inne dokumenty niezbędne do przyznania środków,
 - c) złożyć zabezpieczenie zwrotu przyznanych środków w jednej z formy wskazanej we wniosku o przyznanie jednorazowo środków na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej.
3. Termin, o którym wyżej mowa, może zostać przedłużony za zgodą Dyrektora w przypadkach losowych lub niezależnych od bezrobotnych.

§ 11

1. Przyznanie środków następuje na podstawie umowy cywilnoprawnej, zawartej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Umowa o przyznanie jednorazowo środków na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej zawiera w szczególności zobowiązanie wnioskodawcy do:
 - wydatkowania w terminie określonym w umowie, zgodnie z ich przeznaczeniem, środków otrzymanych
 - złożenie rozliczenia wydatkowanych środków w terminie określonych w umowie,
 - zwrotu, w terminie 30 dni od dnia otrzymania wezwania Dyrektora, przyznanych środków wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia ich otrzymania, jeżeli:
 - a. otrzymane środki wykorzysta niezgodnie z przeznaczeniem,
 - b. członkostwo w spółdzielni socjalnej ustanie przed upływem 12 miesięcy od dnia przystąpienia do spółdzielni lub w okresie krótszym niż 12 miesięcy od dnia określonego w umowie jako data rozpoczęcia działalności gospodarczej w przypadku członka założyciela spółdzielni socjalnej,
 - c. złożył niezgodne z prawdą oświadczenia we wniosku,
 - d. naruszył inne warunki umowy.
 - zwrotu równowartości odliczonego lub zwróconego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2017 r. nr 1221) podatku naliczonego, dotyczącego zakupionych towarów i usług w ramach przyznanych środków na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej, w terminie:
 - określonym w umowie, nie dłuższym jednak niż 90 dni od dnia złożenia przez bezrobotnego, opiekuna, absolwenta KIS lub absolwenta CIS deklaracji podatkowej dotyczącej podatku od towarów lub usług, w której wykazano kwotę

- podatku naliczonego z tego tytułu – w przypadku gdy z deklaracji za dany okres rozliczeniowy wynika kwota podatku podlegająca wpłacie do urzędu skarbowego lub kwota do przeniesienia na następny okres rozliczeniowy,
- 30 dni od dnia dokonania przez urząd skarbowy zwrotu podatku na rzecz bezrobotnego, opiekuna, absolwenta CIS lub absolwenta KIS - w przypadku gdy z deklaracji podatkowej dotyczącej podatku od towarów lub usług, w której wykazano kwotę podatku naliczonego z tego tytułu, za dany okres rozliczeniowy wynika kwota do zwrotu.
3. Bezrobotny, opiekun, absolwent KIS lub absolwent CIS którzy otrzymali środki na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej, lub w jego imieniu spółdzielnia socjalna, przedkłada w Urzędzie rozliczenie otrzymanych i wydatkowanych środków. Bezrobotny, opiekun, absolwent KIS lub absolwent CIS, którzy otrzymali środki na przystąpienie do spółdzielni socjalnej, przedkładają ponadto potwierdzenie wpłaty tych środków do spółdzielni socjalnej.
 4. Rozliczenie wydatkowanych środków zawiera zestawienie kwot wydatkowanych w terminie określonym w umowie na poszczególne towary i usługi ujęte w specyfikacji. Rozliczenie dokonywane jest w kwocie brutto.
 5. Dyrektor może przedłużyć termin złożenia rozliczenia, o którym mowa w ust. 2 – 4, w przypadku, gdy za ich przedłużeniem przemawiają względy społeczne, w szczególności przypadki losowe i sytuacje niezależne od bezrobotnego.
 6. Dyrektor na wniosek bezrobotnego, opiekuna, absolwenta KIS, absolwenta CIS lub spółdzielni socjalnej może również uwzględnić w rozliczeniu, poniesione wydatki nieujęte w specyfikacji, jeżeli uzna zasadność ich poniesienia.
 7. Rozliczenie wydatkowanych środków przyznanych bezrobotnemu, opiekunowi, absolwentowi CIS, absolwentowi KIS na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej zawiera kwoty wydatków z uwzględnieniem podatku od towarów i usług zawartych w cenie zakupu.
 8. Środki otrzymane, a niewydatkowane przez bezrobotnego, opiekuna, absolwenta KIS, absolwenta CIS podlegają zwrotowi w terminie określonym w umowie.
 9. Dyrektor w trakcie wykonywania umowy o przyznanie ze środków Funduszu Pracy jednorazowo środków na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalne dokonuje oceny prawidłowości jej wykonania.
 10. Przekazanie środków następuje na podstawie zawartej umowy na wskazane przez osobę konto bankowe.

§ 12

1. Urząd może przyjąć, jako zabezpieczenie zwrotu otrzymanych środków na podjęcie działalności gospodarczej w szczególności weksel własny „in blanco” z poręczeniem wekslowym.
2. W przypadku wyboru zabezpieczenia w formie weksla z poręczeniem wekslowym, wymagane jest poręczenie przez co najmniej 2 osoby. Poręczycielami, pod warunkiem osiągnięcia miesięcznego dochodu w wysokości co najmniej **2 600 zł.** brutto, mogą być :
 - * **osoby fizyczne pozostające w stosunku pracy z pracodawcą działającym na terenie Polski**, nie będącym w stanie likwidacji lub upadłości, zatrudnione na czas nieokreślony lub na czas określony (minimum 3 lata od daty wystawienia zaświadczenia), nie będące w okresie wypowiedzenia (wobec których nie są ustanowione zajęcia sądowe lub administracyjne). W szczególnie uzasadnionych przypadkach Dyrektor może wyrazić zgodę na krótszy okres w/w umowy.

Osoby takie powinny dostarczyć do Urzędu zaświadczenie z zakładu pracy o średniomiesięcznych zarobkach brutto z ostatnich 3 miesięcy – druk stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu. Zaświadczenie zachowuje ważność przez okres 1 miesiąca od daty wystawienia. Druki zaświadczeń dostępne są w siedzibie Urzędu oraz na stronie internetowej www.praca.myslenice.pl.
 - * **osoby fizyczne otrzymujące stały dochód z tytułu nabycia prawa do renty lub emerytury**, wobec których nie są ustanowione zajęcia sądowe lub administracyjne. Osoby takie powinny dostarczyć do Urzędu decyzję nadania renty, emerytury, ostatni odcinek renty, emerytury (dowód wpłaty na konto).
 - * **osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą** – która to działalność nie jest w stanie likwidacji lub upadłości i nieposiadająca zaległości w US i ZUS oraz nie zalega z opłacaniem innych danin publicznych, powinny dostarczyć do Urzędu zaświadczenie z US o niezaleganiu z opłatami oraz oświadczenie o spełnieniu w/w warunków i dochodach osiągniętych w ciągu ostatnich 3 miesiącach (podpisane w obecności pracownika Urzędu). Zaświadczenie zachowuje ważność przez okres 1 miesiąca od daty wystawienia.
 - * **osoby fizyczne uzyskujące stały dochód z innych źródeł** – za zgodą Dyrektora Urzędu.
 - * **osoby fizyczne pozostające w stosunku pracy na podstawie powołania, wyboru, mianowania oraz spółdzielczej umowy o pracę** – za zgodą Dyrektora Urzędu.

* **osoby prawne** - która to działalność nie jest w stanie likwidacji lub upadłości i nieposiadająca zaległości w US i ZUS oraz nie zalega z opłacaniem innych danin publicznych, powinny dostarczyć do Urzędu aktualny KRS, zaświadczenie z Urzędu Skarbowego i Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o niezaleganiu z opłatami, bilans, rachunek zysków i strat oraz informację o spełnieniu w/w warunków i dochodach osiągniętych w ciągu ostatnich 3 miesięcy (podpisane w obecności pracownika Urzędu). Zaświadczenie zachowuje ważność przez okres 1 miesiąca od daty wystawienia.

* **a także spółdzielnia socjalna, do której ma przystąpić** - która nie jest w stanie likwidacji lub upadłości i nieposiadająca zaległości w US i ZUS oraz nie zalega z opłacaniem innych danin publicznych, powinny dostarczyć do Urzędu aktualny KRS, zaświadczenie z Urzędu Skarbowego i Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o niezaleganiu z opłatami, bilans, rachunek zysków i strat oraz informację o spełnieniu w/w warunków i dochodach osiągniętych w ciągu ostatnich 3 miesięcy (podpisane w obecności pracownika Urzędu).

3. W dniu zawarcia umowy w sprawie przyznania środków na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej wymagana jest zgoda współmałżonka osoby bezrobotnej, opiekuna, absolwenta CIS lub absolwenta KIS oraz współmałżonków poręczycieli na zaciągnięcie zobowiązań wynikających z umowy. Zgoda ta wyrażona zostaje na piśmie w obecności pracownika Urzędu.
4. W uzasadnionych przypadkach, na pisemną prośbę, wraz z udokumentowanym uzasadnieniem, za zgodą Dyrektora, możliwe jest przyjęcie również innych form zabezpieczenia zwrotu otrzymanych środków na podjęcie działalności gospodarczej przez osoby bezrobotne, opiekunów, absolwentów KIS lub absolwentów CIS takich jak:
 - gwarancja bankowa,
 - blokada rachunku bankowego,Ostateczną decyzję o sposobie zabezpieczenia zwrotu otrzymanych środków oraz ilości poręczycieli podejmuje Dyrektor.
5. W przypadku zabezpieczeń w formie gwarancji bankowej lub blokady rachunku bankowego, kwota zablokowanych lub gwarantowanych przez bank środków będzie podwyższona o 50% otrzymanej kwoty, a termin na który zostaną ustanowione wynosi minimum 3 lata licząc od dnia podpisania umowy.

§ 13

W przypadku wykorzystania środków niezgodnie z przeznaczeniem, ustania członkostwa w spółdzielni socjalnej przed upływem 12 miesięcy od dnia przystąpienia do spółdzielni lub w okresie krótszym niż 12 miesięcy od dnia określonego w umowie jako data rozpoczęcia działalności gospodarczej w przypadku członka założyciela spółdzielni socjalnej, lub naruszenia innych warunków umowy, Urząd zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym oraz żądania zwrotu pełnej kwoty przyznanych środków wraz z odsetkami ustawowymi terminie 30 dni od dnia otrzymania przez bezrobotnego wezwania. Po upływie wyznaczonego terminu Urząd przystąpi do dochodzenia zwrotu przyznanych środków na podstawie przepisów Kodeksu postępowania cywilnego.

§ 14

Urząd ma prawo dokonywać kontroli dotrzymania warunków zawartej umowy oraz żądać od bezrobotnego przedstawienia informacji i dokumentów niezbędnych do oceny jego sytuacji gospodarczej i finansowej przez okres 12 miesięcy licząc od dnia założenia lub przystąpienia do spółdzielni socjalnej.

§ 15

Niniejszy regulamin stosuje się także do osób korzystających ze środków na podjęcie działalności gospodarczej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz innych projektów realizowanych przez Urząd.

§ 16

Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem **01.01.2019r.**