

Zaproszenie do składania ofert na obsługę prawną Urzędu

Marcin Polak Data publikacji: 28.11.2022

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT NA OBSŁUGĘ PRAWNĄ Powiatowego Urzędu Pracy w Myślenicach

Powiatowy Urząd Pracy w Myślenicach, ul. Drogowców 2, 32-400 Myślenice zaprasza do składania ofert w postępowaniu poniżej 130 000zł na obsługę prawną Urzędu.

I. Nazwa i adres zamawiającego:

Powiatowy Urząd Pracy w Myślenicach , 32-400 Myślenice, ul. Drogowców 2

II. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie na rzecz Zamawiającego kompleksowej obsługi prawnej w okresie od 01.01.2023r. do 31.12.2023r.

W zakres obsługi prawnej wchodzi w szczególności:

- a. świadczenie pomocy prawnej zgodnie z ustawą o radcach prawnych z dnia 06 lipca 1982r.: udzielanie porad prawnych, wydawanie opinii prawnych oraz wyjaśnień w zakresie działania Zleceniodawcy;
- b. opiniowanie projektów wewnętrznych aktów prawnych oraz projektów pełnomocnictw, upoważnień i innych dokumentów tworzonych przez Zleceniodawcę na potrzeby Rady i Zarządu Powiatu oraz Starosty;
- c. opiniowanie umów zawieranych przez Zleceniodawcę oraz projektów umów nietypowych lub skomplikowanych pod względem prawnym, w tym umów w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- d. opiniowanie projektów decyzji administracyjnych oraz projektów pism rozwiązujących (wypowiadających) umowy cywilnoprawne;
- e. przygotowywanie projektów wystąpień do sądów, organów ścigania i innych instytucji w związku z prowadzonymi postępowaniami administracyjnymi, cywilnymi i karnymi; opracowywanie pism przedprocesowych oraz wymagających argumentacji prawnej;
- f. prowadzenie postępowań sądowych przed sądami powszechnymi we wszystkich instancjach, w tym postępowań egzekucyjnych;
- g. występowanie w charakterze pełnomocnika przed organami orzekającymi, komornikami skarbowymi i sądowymi;
- h. opiniowanie spraw windykacyjnych zleceniodawcy;
- i. konsultacje prawne, udzielanie pomocy prawnej pracownikom w zakresie wykonywanych przez ich zadań, w tym udzielanie pisemnych odpowiedzi na zadane pytania.

W zakresie udzielania porad prawnych, wydawania opinii prawnych oraz udzielania wyjaśnień, opracowywania projektów wewnętrznych aktów prawnych oraz projektów pełnomocnictw, upoważnień i innych dokumentów tworzonych przez Zleceniodawcę na potrzeby Rady i Zarządu Powiatu oraz Starosty, opiniowanie umów zawieranych przez Zleceniodawcę oraz projektów umów nietypowych lub skomplikowanych pod względem prawnym, opiniowanie projektów decyzji administracyjnych oraz projektów pism rozwiązujących (wypowiadających) umowy cywilnoprawne Kancelaria zobowiązuje się realizować te zadania w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych liczonych od dnia wystąpienia przez Zleceniodawcę do Kancelarii z wnioskiem o udzielenie porady.

W szczególnie skomplikowanych sprawach termin ten na wniosek Kancelarii może ulec przedłużeniu.

Obsługa prawna będzie świadczona:

- w siedzibie Zamawiającego – raz w miesiącu w wymiarze maksimum 4 godzin;

- w lokalu Kancelarii;
- poprzez środki porozumiewania się na odległość tj. e-mail, telefon, wideokonferencja.

III. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy:

którzy dysponują minimum 1 (jedną) osobą, uczestniczącą w realizacji przedmiotu zamówienia, z uprawnieniami do wykonywania zawodu radcy prawnego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 06 lipca 1982r. o radcach prawnych lub zawodu adwokata zgodnie z przepisami ustawy z dnia 26 maja 1982r. prawo o adwokaturze lub osobą, która jest prawnikiem zagranicznym wykonującym stałą praktykę na podstawie ustawy z dnia 05 lipca 2002r. o świadczeniu przez prawników zagranicznych pomocy prawnej w Rzeczypospolitej Polskiej.

Wskazana osoba musi być wpisana na listę uprawnionych do wykonywania zawodu radcy prawnego/ adwokata prowadzonego przez właściwy organ danej korporacji zawodowej tj. Radę Okręgowej Izby Radców Prawnych /Okręgową Radę Adwokacką.

IV. Składanie ofert:

Wszystkich zainteresowanych zapraszamy do składania ofert :

- w siedzibie Urzędu, 32-400 Myślenice ul. Drogowców 2, pierwsze piętro - sekretariat lub
- listownie na adres Zamawiającego lub
- elektronicznie na adres e-mail: krmy@praca.gov.pl

w terminie do 14 grudnia 2022r.

Terminem złożenia oferty jest dzień wpłynięcia oferty na dziennik podawczy.

Oferty prosimy składać na załączonym formularzu.

V. Powiatowy Urząd Pracy w Myślenicach zastrzega sobie prawo zakończenia procedury bez wyboru żadnej oferty.

Kryterium oceny: cena 100%

VI. Wzór umowy.

W załączeniu.

VII. Klauzula informacyjna:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Powiatowy Urząd Pracy w Myślenicach (PUP); ul. Drogowców 2, 32-400 Myslenice** (tel.12-372-96-00; e-mail: krmy@praca.gov.pl).

2.kontakt z Inspektorem ochrony danych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Myślenicach jest możliwy pod adresem e-mail: iod@praca.myslenice.pl.

3.Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą: w celu realizacji zadań ustawowych nałożonych na PUP w zakresie realizacji zadań wynikających z ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, innych przepisów prawa obowiązujących powiatowy urząd pracy oraz w celu zawarcia i realizacji niniejszej umowy.

4.Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą:

- a. organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności, komornicy sądowi, sądy, policja, prokuratura.
- b. inne podmioty, które na podstawie umów podpisanych przez PUP Myślenice przetwarzają dane, dla których Administratorem jest Powiatowy Urząd Pracy w Myślenicach .

5.Pani/Pana dane osobowe **nie będą** przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

6.Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji celu , dla którego zostały zebrane oraz przez okres niezbędnego ich przechowywania dla celów archiwizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

7.Z zastrzeżeniem pkt 8 i 9 posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (*jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody*), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

8.Z prawa do bycia zapomnianym nie można skorzystać:

- a) w zakresie w jakim przetwarzanie danych jest niezbędne do wywiązania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania na mocy prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, któremu podlega administrator danych (t.j.: prawa polskiego), lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznych lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi danych;
- b) w zakresie w jakim przetwarzanie danych jest niezbędne do celów archiwalnych w interesie publicznym, do celów badań naukowych lub historycznych lub do celów statystycznych na podstawie prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego (t.j.: prawa polskiego), jak również, jeżeli będzie to niezbędne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;

9.Z prawa do przenoszenia danych nie można skorzystać jeżeli przetwarzanie danych jest niezbędne do wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi;

10.Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani /Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.

Dane adresowe:

Urząd Ochrony Danych Osobowych

ul. Stawki 2

00-193 Warszawa

fax. 22 531 03 01

11.Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest niezbędne do wykonania/zawarcia umowy oraz podjęcia działań na żądanie Pana/Pani, przed zawarciem umowy lub (i) podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania.

Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości podjęcia na Pana/Pani żądanie działań, przed zawarciem umowy lub brak możliwości zawarcia/wykonania umowy lub(i) brak możliwości uczestniczenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

VIII. Postanowienia końcowe:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- 1.Odwołania postępowania, unieważnienia go w całości lub części w każdym czasie.
- 2.Zamknięcia postępowania bez dokonywania wyboru ofert.
- 3.Zmiany terminów wyznaczonych w ogłoszeniu.
- 4.Żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od Wykonawców na każdym etapie postępowania.
- 5.Wyłącznej interpretacji zapisów ogłoszenia, jak również z jego załączników.
- 6.Prowadzenia dalszych negocjacji ustnych z oferentami po upływie termin składania ofert.

Załączniki

(1)wzor_umowy.docx (docx, 24 KB)

(1)formularz_ofertowy.docx (docx, 21 KB)

Zaproszenie do składania ofert na obsługę prawną PUP.pdf (pdf, 696 KB)